

# TEKSTİL MÜHENDİSLİĞİ ALGISINI GÜÇLENDİRMEYE YÖNELİK TANITIM ŞARTNAMESİ

## I. Taraflar

**İTKİB:** Şartname konusu işi yaptıracak İŞVEREN olan İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği'ni,(İTKİB Hazırgiyim ve Konfeksiyon ile Tekstil ve Hammaddeleri İhracatçı Birlikleri adına)

**YÜKLENİCİ;** Şartname konusu işi üstlenmek üzere ihaleye katılan tüzel kişiyi ifade eder.

## II. İşin Konusu

Tekstil Mühendisliği algısını yükseltmesine yönelik alınacak hizmetler bütünü iş bu işin ana konusudur. Tekstil Mühendisliği algısına ilişkin yapılan çalışmalar, getirilen öneriler baz alınarak bir bütün halinde bir dönemi kapsayacak şekilde yapılacak olan tanıtımlarda kullanılacak dil, kullanılacak sloganlar, görsel ve yazılı materyaller, toplantılar, basın çalışmalarına yönelik geliştirilecek eylemler bütününe ilişkin hizmetleri kapsar.

Hazırgiyim ve Konfeksiyon, Tekstil ve Hammaddeleri sektörlerinin, İlgili İhracatçı Birlikleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Tekstil Mühendislikleri Bölümleri, Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası ve diğer paydaşların yetkililerinin oluşturacakları yürütme ve gözetleme kurulunun gerçekleştirdiği çalışmalar kapsamında, Tekstil Mühendisliğinin kamuoyunda ve ortaöğrenim kurumlarında tanınma ve beğenilirliğinin artırılması amacıyla hedef kitle ve sosyal paydaşlar nezdinde yürütülecek kurumsal itibar çalışmalarının, planlanması ve uygulanmasına yönelik olarak alınacak olan "Entegre Tanıtım Hizmetleri" bütünüdür.

Hizmet, Hazırgiyim ve Konfeksiyon, Tekstil ve Hammaddeleri sektörlerinin kurumsal iş hedefleri ve liderlik iletişimi ile bu güne kadar yapılan çalışmaların çıktıları dikkate alınarak projenin iletişim hedefleri kapsamında hazırlanacaktır.

Öngörülen iletişim, danışmanlığı hizmetleri aşağıdaki başlıklar çerçevesinde verilecektir.

### 1. Kurumsal Kimlik Çalışması

Tekstil Mühendisliği algısına yönelik yapılacak tüm görsel çalışmalarda kullanılmak üzere kurumsal kimlik çalışması yapılacaktır.

Logo tasarımı, konsept tasarım, ilan, afiş, broşür, föy, kit, davetiye, mailing, tanıtım kataloğu, ilanlar, bannerlar, şehir brandingi gibi.

### 2. Tanıtım Stratejisinin Oluşturulması

Tekstil Mühendisliği ve dolaylı olarak Hazırgiyim ve Konfeksiyon ile Tekstil ve Hammaddeleri sektörlerinin tanıtımına ilişkin iletişim hedefleri netleştirilmesi, tanıtım stratejisinin ve planının oluşturulması

#### a. Paydaşlara iletilecek ana ve alt mesajların oluşturulması

Mesajları, sosyal paydaşlara iletilecek iletişim araçları (projeler) geliştirilmesi ve bu iletişim projeleri ile entegre edilecek kısa ve orta vadeli öneriler oluşturulması,

Yürütülecek tanıtım Kampanyasına ilişkin tüm paydaşların yazılı, görsel basın ve sosyal medya çalışmalarında kullanılacak tanıtıcı sloganların belirlenmesi

**b. Tekstil Mühendisliği Algısına Yönelik Tanıtım Çalışmaları.**

- **Tekstil Mühendisliği Tanıtım Filmi Hazırlanması**
  - Uzun Tanıtım filmi: film. Hazırlanacak tanıtım filmi toplantılarda, sunumlarda kullanılmak üzere iyi uygulama örnekleri dikkate alınarak “Yürütme Kurulu” vereceği bilgi çerçevesinde hazırlanacaktır.
  - Sosyal Medyada kullanılacak kısa filmler.

**3. Sosyal Medya Yönetimi;**

- Sosyal medya için bir görevli atanacak, bu görevli sosyal medya tanıtımlarından sorumlu olacak,
- Yarışmaya dair sosyal medya hesapları açılması (Instagram, Facebook, Twitter, Youtube veya Vimeo)
- Birliklerin Sosyal medya hesaplarında (Facebook, Twitter, Instagram,) kullanılacak içeriklerin hazırlanmasını periyodik olarak sağlanacaktır. Bu hizmetlerin yanısıra hesapların (Facebook ve Twitter) aylık hareketlerini (sayfa büyüme/etkileşim ve fan aktivitesi göstergeleri) gösteren sosyal medya raporu, sayfa yönetimleri kapsamında sağlanacaktır.
- Tüm sosyal medya hesapları üzerinden yapılacak post akışının planlanması ve onaylanan programa sadık kalınarak sosyal medya hesaplarının yönetilmesi
- Günlük post girişleri, Haftalık plan hazırlanması, günlük hesap takip ve moderasyon, kapak fotoğrafı gibi aylık görsel değişimleri , Ayda bir Facebook reklam bannerlar, aylık raporlamalar (Facebook, Twitter ve Instagram hesapları için sayfa büyüme/etkileşim ve fan aktivitesi göstergeleri)
- Tanıtım ve bilinirlik çalışmalarının sosyal medya üzerinden yönetilmesi
- Fotoğraf ve video çekimleri, web sayfası/Instagram/Facebook üzerinden etkinliklere ilişkin canlı yayın yapılması
- Oluşturulacak Youtube veya Vimeo hesabı üzerinden tüm çekilen eski ve yeni videoların yüklenmesi
- Instagram üzerinden yapılacak tüm postlarda ilgili, yetkili kişi ve kurumların tag’lenmesi, mention’lanması
- Tanıtımı desteklemek amaçlı sosyal medya reklam yönetimi
- Sosyal medya faaliyetleri kapsamında yapılan tüm işlerin raporlamasının sunulması

**4. Kurumsal İtibar Yönetimi:**

Sosyal paydaşlar nezdinde Hazırgiyim ve Konfeksiyon, Tekstil ve Hammaddeleri sektörlerinin itibarını artırmak amacıyla, tanınma ve beğenilirliğine katkıda bulunmak üzere, iş hedefleri çerçevesinde iletişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

## 5. Lider İletişimi:

Liderlerin ve kilit sözcülerin güvenilir, profesyonel ve etik olarak algılanmaları önemlidir. Liderlerin hazırlanan iletişim programlarında etkin olarak yer almasının sağlanması için stratejiler oluşturulması

## 6. Medya İlişkileri Yönetimi:

Kurum ve ürün markalarının iletişim hedefleri doğrultusunda hazırlanan medya planı çerçevesinde; doğru mesajın, doğru zamanda, doğru sözcü tarafından en etkin mecralar aracılığıyla hedeflenen kitleye iletilmesini amaçlar.

- Medya planı oluşturma ve uygulama, online ve offline mecralarda haber çıkmasını sağlama
- Sektör algısına yönelik, yazılı, görsel, sosyal medya ile Projeye özel haber, röportaj çalışmaları,
- Medya ilişkileri hizmeti kapsamında, basın toplantılarının organizasyonunu,
- Basın bültenlerinin dağıtımı,
- Hedef basın mensuplarıyla ilişkileri güçlendirmek amacıyla görüşmeler ve ziyaretler organize edilmesi
- Medyadan gelen haber çalışması sorularının hazırlanması onayını aldığı metinlerin medya ile paylaşılması.
- Basın daveti, LCV, bülten, fotoğraf ve video çekimi, basın karşılama koordinasyonu,
- Medya takip hizmeti
- Canlı yayın ve röportajların yönetimi

## 7. Kriz Yönetimi:

Düzenli gündem takibi sonucunda, Projenin itibarına olumsuz etki edecek konuların belirlenmesi ve önlem alınmasına yönelik çalışmaların yapılması. Tekstil Mühendisliği algısına yönelik ilgili dinamikler ve tüm muhtemel gelişmeleri izleyerek, özellikle krize açık konularda iletişim stratejilerinin belirlenmesi, mesajlarının oluşturulması ve böylece konunun kamuoyunun gündeminde kontrollü bir şekilde yönetilmesi.

## 8. Uygulama

Uygulama aşaması; Yürütme Kurulu tarafından onay verilen planlama kapsamındaki iletişim faaliyetlerinin, uygulama planları doğrultusunda hayata geçirilmesini kapsar.

## 9. Çalışma Biçimi ve Süreleri

Teklif 6 aylık çalışmayı içerecektir.

Yürütme Kurulu ile düzenli periyotlarla bilgi alışverişi ve planlama toplantıları düzenlenmesi . İhtiyaç duyulması halinde taraflar, ek toplantılar düzenlenmesini kararlaştırabilirler.

### **10. Tekliflerin Veriliř Şekli**

Bu Őartnameye uygun olarak dűzenlenecek teklifler İTKİB Satın Alma Portalı űzerinden iletilecektir.

### **11. Tekliflerin Veriliř Zamanı ve Yeri**

Hazırlanan teklifler en geć **13/02/2019 saat 17:30'a kadar** verilecektir. Bu tarihe kadar verilmeyen teklifler deęerlendirmeye alınmayacaktır.

### **12. Teklif Őncesi Bilgilenme**

YŪKLENİCiler; Őartname konusu iř ile ilgili sorularını yazılı veya sűzlű olarak ařaęıda belirtilen kiřilere iletebileceklerdir.

### **İLETİŞİM ADRESLERİ**

[suleymanc@itkib.org.tr](mailto:suleymanc@itkib.org.tr)

[nurhak.sahin@itkib.org.tr](mailto:nurhak.sahin@itkib.org.tr)

[anil.biyik@itkib.org.tr](mailto:anil.biyik@itkib.org.tr)

**NOT:** Tekliflerinizi lűtfen kapalı zarf usulű veriniz. (Fiyat teklifi kaře ve imzalı olmalıdır. Ayrıca fiyat teklifinin ićine konulduęu zarfın kapatıldıęı kısım da kaře ve imzalı olmalıdır.)