

Sayı: 91774205-TİM.İTKİB.03.IDMPRJ.2017/36-1667 İstanbul, 14/03/2017
Konu: MODÜL YAZIMI TEKLİF VERMEYE DAVET MEKTUBU

SAYIN YETKİLİ,

Türkiye ile Avrupa Birliği arasındaki Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA)'nın "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı" kapsamında, Avrupa Birliği'nin desteğiyle finanse edilen Dezavantajlı Kişilerin Deri ve Deri Ürünleri Sektöründe Mesleki Eğitim Yoluyla Topluma Entegrasyonu Projesi (DEZDEM) adlı ve TRH4.I.ISEDP/P-03/0559 numaralı projemizin uygulanması çerçevesinde,

Sizi, ayrıntıları ekteki **Şartname'** de sunulan hizmetlerin alımı için teklif vermeye davet ediyoruz.

1. Tüm kalemler için bir bütün olarak teklif vermeniz gerekir. Hizmet grubunda bulunan kalemlerin parçalarına ya da bir bölümüne yönelik teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklife ek olarak, bir değişiklik çözümü için öneride bulunulamaz. Teklifiniz bir bütün olarak değerlendirilecek ve sözleşme başarılı teklif sahibine bir bütün olarak yüklenecektir.
2. Teklifiniz için, serbest formatta aşağıdaki bilgileri içeren teklifinizi hazırlayınız.
 - Hizmet için öngörülen yaklaşımın ana hatları
 - Hazırlık safhası da dahil faaliyet planı
 - Faaliyetlerin zamanlaması
 - Teklif sahibinin vermekte olduğu hizmetler ile ilgili bilgi, belge, broşür, vs.
 - Teknik uzmanların özgeçmişleri (CV)
3. Aşağıdakileri de eklemeniz beklenmektedir:
 - Firmanızın Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösteren belgenin (Oda Sicil Kayıt Sureti veya Faaliyet Belgesi) fotokopisi,
 - Vergi numaranızı gösterir belgenin fotokopisi,
 - SGK borcu yoktur belgesi güncel (online belge olabilir)
 - Vergi borcu yoktur belgesi güncel (online belge olabilir)
 - Teknik ve mali teklifler (ayrı zarflarda kapalı olarak sunulacak)
4. Biri asıl biri kopya olmak üzere iki nüsha olarak hazırlayacağınız yukarıdaki tüm belgelerden oluşan teklif paketinizi, kapalı ve mühürlenmiş bir pakette aşağıdaki adrese gönderiniz:
İstanbul Tekstil Konfeksiyon İhracatçıları Birliği (İTKİB) Genel Sekreterliği
Neriman EKİNCİ
Çobançeşme Mevkii, Sanayi Caddesi Dış Ticaret Kompleksi, B. Blok, Kat.5 –Yenibosna/
Bahçelievler/İSTANBUL
5. Projemiz kapsamındaki satın alımlar Maliye Bakanlığı'nın 1 sıra nolu Türkiye - Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği uyarınca KDV'den muaf olarak yapılacağından teklifinizi KDV'siz fiyatlar üzerinden vermeniz gerekmektedir.

5070 sayılı kanun gereğince Bekir Aslaner
(14.3.2017 16:39:21) tarafından güvenli elektronik
imza ile imzalanmıştır.
Bu Kod ile http://evrak.itkib.org.tr/ adresinden
doğrulanabilir.

İTKİB - İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

Çobançeşme Mevkii, Sanayi Caddesi Dış Ticaret Kompleksi B Blok
34196 Yenibosna / Bahçelievler / İstanbul

Tel : (0212) 454 02 00 (pbx)

E-Mail : info@itkib.org.tr

Ayrıntılı bilgi için:

Neriman Ekinci - Şube Müdürü

Faks : (0212) 454 02 01 - 454 04 10

Web : www.itkib.org.tr

TİM TÜRKİYE
İHRACATÇILAR
MECLİSİ

6. Teklifinizi 23 Mart 2017 günü saat 16.00'a kadar elden ya da kargo veya iadeli taahhütlü posta ile teslim etmeniz gerekmektedir.
7. Yapılan başvuruda verilen herhangi bir belgenin veya yazılı beyanın gerçek dışı olduğunun idari veya adli makamlarca tespit edilmesi hâlinde belgenin veya beyanın yer aldığı çalışma işlemi durdurulur.
8. Alıma ilişkin Diğer Şartlar aşağıdaki gibidir.

- a) **FİYAT:** Mali Tekliflerin Avro cinsinden KDV'siz fiyatlarla verilmesi gerekmektedir.
- b) **ÖDEMELER:** Hizmetlerinin tamamlanmasını takiben fatura karşılığında, fatura bedelinin tamamı Avro cinsinden tedarikçinin sözleşmede belirtilen banka hesabına yapılacaktır.
- c) **BÜTÇE:** Bu satın alma için ayrılmış azami bütçe **8.215 AVRO**' dur.
- d) **GEÇERLİLİK SÜRESİ:** Teklifinizi 21 Nisan 2017 saat 17.00' a tarihine kadar geçerli olacak şekilde vermeniz gerekir.
- e) **SÖZLEŞME:** Daha özel hususlar için kazanan istekliyle örneği ekte yer alan bir 'Tedarik Sözleşmesi' imzalanacaktır.
- e) **GÖRÜNÜRLÜK:** Tedarikçi Avrupa Birliği mali desteğinin görünürlüğünü sağlamak için gerekli tedbirleri almalıdır.
- f) **DEĞERLENDİRME:** Teklifler bir değerlendirme komitesi tarafından değerlendirilecektir. Değerlendirmenin nasıl ve hangi kriterlere göre yapılacağı hakkında fikir edinebilmeniz için komite tarafından kullanılacak 'Değerlendirme Raporu' ekte bilginize sunulmuştur. Sözleşme, "idari açıdan uygun" ve "teknik açıdan yeterli" bulunan tekliflerden, harcanacak paranın karşılığında en fazla değeri sağlayacağı değerlendirilen teklif sahibi ile yapılacaktır. Bu teklif teknik değerlendirmenin %80 ninin mali teklifin %20 sinin alınması ile hesaplanacaktır.

9. Teklif Veremeyecek Olanlar

Aşağıda yazılı kimseler, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak teklif veremezler, teklif vermiş olsalar dahi tespiti halinde teklifleri dikkate alınmaz ve satın alma kararı alınmışsa iptal edilir.

- a) TİM/Birlik Yönetim Kurulunda ve Denetim Kurulunda görev alan üyeler, TİM/Birlik personeli.
- b) TİM/Birlikten ayrılan personel ile Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliğinden ayrılmış bulunanlar, ayrıldıkları tarihten itibaren üç yıl müddetle,
- c) Bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde sayılanların eşleri ile birinci derece kan ve sıhri hısımları,
- d) Bu fıkranın (a), (b) ve (c) bentlerinde sayılanların ortak olduğu tüzel kişilikler,
- e) Daha önce kendisine iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyen istekliler ile sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilen istekliler,
- f) Kamu ihalelerine katılmaları muhtelif kanunlarla yasaklanmış olanlar.

10. İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır:

- a. Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik borcu olan,
- b. Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,
- c. İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen

11. Hizmet Şartları

Söz konusu hizmet Teknik Şartnamede gösterildiği şekilde verilecektir.

12. Diğer Şartlar

- Ödeme, fesih vs. hükümler sözleşmede belirtilecektir.
- İşi yüklenen firma yukarıdaki şart ve usulleri kabul etmiş sayılır.
- Bu teklif şartnamesindeki şart ve hususlar firmalar tarafından, ayrıca gönderilen teknik şartnamedeki şart ve hususlar ile birlikte ve bütün olarak değerlendirilecektir.
- İşin her safhasında vuku bulacak uyuşmazlıkların giderilmesinde, İstanbul Tahkim Merkezi yetkili kılınmıştır. Uyuşmazlıklarda Türk Hukuku ve İstanbul Tahkim Merkezi tahkim kuralları uygulanacaktır.

13. İhaleden Vazgeçme

- Birlik gerekli gördüğü takdirde ihaleyi yapmama hakkına sahiptir.
- İSTEKLİLER, Birlik'in herhangi bir nedenle ihaleyi yapmaktan vazgeçmesi halinde Birlik'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

14. İdari Hususlar

- Teklif veren firmalar, Birlik'in en düşük teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığını kabul eder.
- İşi alan İSTEKLİ teklif konusu işle ilgili olmak üzere Birlik'in çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağını beyan eder.
- Teklif veren İSTEKLİ, teklif konusu iş için kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekâleten birden fazla teklif vermediğini beyan eder.
- İşi alan İSTEKLİ'nin, işi bizzat kendinin yapacağı, iş ve/veya bu işten dolayı doğacak hak edişini bir başkasına devretmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- İşin tüm hakları Birlik'e aittir ve işi alan İSTEKLİ ve görev alacak personel çalışma süresinde ve sonrasında çalışmanın içeriği ve firmalara ait bilgileri paylaşmayacağını kabul ve beyan eder.

15. Ek bilgi için irtibat aşağıdaki gibidir.

Neriman EKİNCİ

Telefon: 212454 09 37 Faks:212 454 0715

E-posta: neriman.ekinci@itkib.org.tr

Lütfen bu davet mektubunu aldığınızı faks veya e-posta yoluyla teyit ederek teklif verip vermeyeceğinizi bildiriniz.

Saygılarımızla,

Mustafa SENOCAK
İDMİB Yönetim Kurulu Başkanı

İmza

Hüseyin ÇETİN
İDMİB Yönetim Kurulu Başkan Yard.

EKLER:

- "Şartname"
- "Teklif Mektubu" (firma tarafından doldurulacaktır.)
- "Tedarik Sözleşmesi" (bilgi amaçlıdır)
- "Mali Kimlik Formu" (firma tarafından doldurulacaktır.)
- "Tüzel Kişilik Formu" (firma tarafından doldurulacaktır.)

6. "Değerlendirme Raporu" (bilgi amaçlıdır)
